

## **Regulamin świetlicy Szkoły Podstawowej nr 55 w Poznaniu**

### **ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE**

1. Do świetlicy przyjmuje się:
  - a) uczniów klas 0-III, których oboje rodzice lub opiekunowie prawni pracują,
  - b) w razie potrzeby ze świetlicy mogą także korzystać uczniowie klas IV-VI,
  - c) świetlica zapewnia również opiekę uczniom zwolnionym z lekcji religii oraz innych planowanych zajęć edukacyjnych,
  - d) opieką objęci zostają również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły, z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne.
2. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców (opiekunów prawnych) dziecka- karty zgłoszenia do świetlicy szkolnej.
3. Uczniowie mogą korzystać z opieki świetlicowej od godz. 6.30-17:00
4. Świetlica realizuje zadania według rocznej organizacji pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy.
5. Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy.

### **WEWNĘTRZNY REGULAMIN ŚWIETLICY**

1. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza się do nauczyciela świetlicy.
2. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
3. Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej zostają zapoznane z zasadami BHP oraz sygnalizacją przeciwpożarową przez nauczycieli świetlicy.
4. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy. W przypadku umyślnego zniszczenia przez dziecko mienia świetlicy, rodzice (opiekunowie prawni) ponoszą koszty naprawy.
5. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych urządzeń multimedialnych przyniesionych z domu.
6. Za zaginione telefony, MP3 i inne urządzenia techniczne oraz zabawki, przyniesione z domu, świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

7. Rodzic nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.
8. Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których dane są wpisane do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
9. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców (opiekunów prawnych).
10. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
11. Dzieci uczęszczające na zajęcia do świetlicy szkolnej, które nie ukończyły 7 roku życia nie mogą być odbierane przez osoby niepełnoletnie (zgoda rodzica/opiekuna prawnego na wyjście dziecka z np. niepełnoletnim rodzeństwem należy rozumieć, jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy).
12. Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za dziecko, które samowolnie opuściło-uciekło z terenu szkoły w czasie, kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
13. Uczeń sprawiający trudności wychowawcze może być usunięty z listy uczestników świetlicy. Wniosek o usunięcie dziecka ze świetlicy przedstawia wychowawca świetlicy na posiedzeniu Rady Pedagogicznej. Rada przyjmuje stosowną uchwałę. Od decyzji rady pedagogicznej nie ma odwołania. Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.
14. Zgodnie z ustaleniami Rady Rodziców i Rady Pedagogicznej pobierana jest raz na semestr opłata na zakup wody źródlanej i jednorazowych kubeczków dla dzieci, artykułów higienicznych, papierniczych, plastycznych. Pieniądze przeznaczone są wyłącznie na potrzeby świetlicy.
15. W pracy z dziećmi wychowawca świetlicy współpracuje z pedagogiem szkolnym oraz wychowawcami.
16. Wychowawca klasy wystawia ocenę z zachowania na koniec roku szkolnego uwzględniając opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.
17. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu lub na boisku szkolnym.
18. Jeżeli w ciągu trwania roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien ten fakt pisemnie zgłosić nauczycielowi świetlicy.
19. Wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w szkolnej świetlicy.

20. Obowiązkiem rodziców (opiekunów prawnych) jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci po skończonych zajęciach.

21. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice zapoznają się i akceptują regulamin świetlicy.

### **Wytyczne dotyczące bezpiecznego przebywania w świetlicy**

#### **w Szkole Podstawowej nr 55 w Poznaniu**

#### **w czasie epidemii choroby Covid-19**

1. Karty zapisu dziecka do świetlicy w roku szkolnym 2020/2021 można pobrać ze strony szkoły.
2. Odbiór dziecka ze świetlicy odbywa się z zachowaniem środków bezpieczeństwa. Osoba odbierająca zobowiązana jest do zakrycia ust i nosa oraz dezynfekcji rąk. Ucznia odbierać może tylko rodzic, opiekun prawny lub wyznaczona do tego osoba. Nie wchodzi on do sali, oczekuje on na dziecko przed salą. Opiekun odbierający dziecko zachowuje dystans 1,5 m od osób przebywających na terenie szkoły.
3. Dzieci korzystają z własnych przyborów, nie przynoszą zabawek z domu.
4. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć lub zdezynfekować należy usunąć.
5. Podczas zajęć ruchowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia.
6. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej a w miarę możliwości również w innych salach dydaktycznych.
7. Uczniowie przebywający w świetlicy są zobowiązani do regularnej higieny i dezynfekcji dłoni
8. Salę świetlicową należy regularnie wietrzyć podczas przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
9. W sytuacji wyjątkowej nauczyciel może skorzystać ze swojego telefonu.

## PRAWA UCZNIA W ŚWIETLICY

Uczeń ma prawo do:

- a) respektowania swoich praw i obowiązków,
- b) udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach,
- c) rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności,
- d) rozwijania zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień,
- e) życzliwego, podmiotowego traktowania,
- f) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
- g) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
- h) korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek i gier.

## OBOWIĄZKI UCZNIA W ŚWIETLICY:

Uczeń ma obowiązek:

- a) dbać o ład i porządek,
- b) zostawiać tornister w wyznaczonym miejscu świetlicy,
- c) stosować się do poleceń wychowawcy świetlicy oraz pozostałych pracowników szkoły,
- d) informować każdorazowo wychowawcę świetlicy o swoim przyjeździe oraz wyjściu ze świetlicy,
- e) informować natychmiast o wszelkich wypadkach oraz złym samopoczuciu,
- f) aktywnie uczestniczyć w zajęciach,
- g) zachowywać się kulturalnie w świetlicy i stołówce szkolnej.

## DOKUMENTACJA

1. Karta zgłoszenia ucznia do świetlicy.
2. Roczny plan pracy.
3. Dziennik zajęć.
4. Zeszyt zapisu obecności.

## PRACOWNIK ŚWIETLICY

1. Pracownikami świetlicy są nauczyciele świetlicy- członkowie Rady Pedagogicznej.
2. Dyrektor szkoły określa zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności nauczyciela świetlicy.

DYREKTOR SZKOŁY  
*Jolanta Pszczółkowska*  
mgr Jolanta Pszczółkowska

