

# DZIAŁ VII WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA (WSO)

## Rozdział 1 Zasady oceniania i promowania

### § 71

1. Ocenianie osiągnięć uczniów jest częścią procesu nauczania i uczenia się. Ocena jest obrazem opanowania wymagań podstawy programowej. *Wewnątrzszkolny system oceniania* jest dokumentem spójnym z *Programem profilaktyczno -wychowawczym* oraz planem dydaktycznym szkoły.
2. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowania oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 4) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
  - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania według skali, o której mowa w § 76 ust. 4 i ust. 8;
  - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - 5) przeprowadzanie egzaminów poprawkowych;

- 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
5. Elementami składowymi *Wewnętrzny system oceniania* są wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów opracowanych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów lub bloków przedmiotowych - *Przedmiotowe systemy oceniania (PSO)*.
6. Pisemne prace kontrolne (sprawdziany, testy, prace klasowe i inne) mogą być przeprowadzane w ilości trzech w ciągu tygodnia, ale nie więcej niż jedna pisemna praca kontrolna w ciągu jednego dnia.
7. Kartkówki są formą kontroli bieżącej i mogą odbywać się na każdej lekcji.

## § 72

1. Nauczyciele na pierwszym ogólnym zebraniu z rodzicami informują ich o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych uczniów;
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o kryteriach oceniania zachowania.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
5. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii poradni pedagogiczno-psychologicznej, w tym poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 72 ust. 1 pkt. 1), do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w nauce, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
6. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebach kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia następuje na podstawie tego orzeczenia.
7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków

wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

8. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego powinien mieć formę zadań praktycznych, ale dopuszcza się formę pisemną, która sprawdza wiedzę uczniów.
9. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
10. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
11. W przypadku zwolnienia ucznia z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony”.

## § 73

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I – III przyjmuje formę oceny opisowej z zajęć edukacyjnych i zachowania. Uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednich wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
2. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych przyjmuje formę pisemną lub werbalną i ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
3. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania oraz ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych.
4. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w roku, przed feriami zimowymi.
5. Klasyfikację roczną przeprowadza się raz w roku przed wakacjami letnimi.

6. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów odbywa się w oparciu o standardy edukacyjne w edukacji wczesnoszkolnej zawarte w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkół podstawowych.
7. W klasie I - III ocenie podlegają postępy uczniów w następujących obszarach edukacji:
  - 1) edukacja polonistyczna;
  - 2) edukacja językowa (język obcy nowożytny);
  - 3) edukacja muzyczna;
  - 4) edukacja plastyczna;
  - 5) edukacja społeczna;
  - 6) edukacja przyrodnicza;
  - 7) edukacja matematyczna;
  - 8) zajęcia komputerowe;
  - 9) edukacja techniczna;
  - 10) edukacja ruchowo – zdrowotna, wychowanie fizyczne;
  - 11) religia, etyka – zgodnie z zasadami oceny w tej edukacji.

## § 74

1. W dzienniku elektronicznym LIBRUS Synergia nauczyciele klas I - III posługują się oceną wyrażoną za pomocy symboli literowych (**A, B, C, D, E, F**), które odpowiadają określonemu poziomowi wiadomości i umiejętności ucznia w zakresie poszczególnych edukacji.
2. Oceny zapisywane w dzienniku elektronicznym LIBRUS Synergia i na sprawdzianach mogą zawierać komentarz słowny.
3. Ocena literowa może zawierać:
  - 1) **A** tzw. „minus” (-);
  - 2) **B - E** tzw. „plus” (+) lub tzw. „minus”(-);
  - 3) **F** tzw. „plus”(+).

## § 75

1. Ocenianie ucznia w klasach I – III z religii/etyki odbywa się wg skali, o której mowa w § 76 ust. 4
2. Wychowawca klas I-III swoje spostrzeżenia i wnioski przedstawia rodzicom w trakcie planowanych spotkań z rodzicami lub na ich prośbę.

## § 76

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna, począwszy od klasy IV, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania w danym roku szkolnym według skali, o której mowa w § 76 ust. 4 i ust. 8.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i religii/etyki ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy.
3. Roczna ocena klasyfikacyjna z religii/etyki nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
4. Ocenianie ucznia w klasach IV-VIII odbywa się według skali:
  - 1) Celujący 6
  - 2) Bardzo dobry 5
  - 3) Dobry 4
  - 4) Dostateczny 3
  - 5) Dopuszczający 2
  - 6) Niedostateczny 1
5. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się poszerzoną skalę ocen o tzw. plus (+) i minus (-).
6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania.
7. Uczeń realizujący obowiązek szkolny poza szkołą jest klasyfikowany na podstawie egzaminów klasyfikacyjnych.
8. Ocenianie zachowania w klasach IV-VIII odbywa się według skali:
  - 1) wzorowe
  - 2) bardzo dobre
  - 3) dobre

- 4) poprawne
  - 5) nieodpowiednie
  - 6) naganne
- 9.** Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno- -pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
- 10.** Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych.
- 11.** Kryteria oceniania zachowania znajdują się w rozdziale 2.
- 12.** Przy ustaleniu oceny zachowania wychowawca klasy zobligowany jest do zasięgnięcia opinii nauczycieli (tabela wychowawcy) – ZAŁĄCZNIK A, uczniów danej klasy, ocenianego ucznia:
- 1) każdy nauczyciel na prowadzonych przez siebie zajęciach motywuje ucznia do lepszego zachowania oceniając go na bieżąco;
  - 2) przy ustalaniu oceny zachowania wychowawca klasy zobowiązany jest do wzięcia pod uwagę opinii poradni pedagogiczno- psychologicznej, w tym poradni specjalistycznej.
- 13.** Wychowawca klasy powinien być informowany przez organizujących olimpiady, konkursy, zawody sportowe o uczestnictwie w nich swoich uczniów.
- 14.** Wszystkie spostrzeżenia o uczniu dotyczące jego zachowania powinny być na bieżąco odnotowywane przez nauczyciela lub wychowawcę klasy w dzienniku elektronicznym LIBRUS Synergia (moduł DZIENNIK).
- 15.** Na radzie pedagogicznej ustala się okresy rozliczeniowe w ciągu semestru dotyczące zachowania ucznia, a ocena śródroczna i roczna są wynikiem oceny uzyskanej w ustalonych okresach rozliczeniowych.
- 16.** Rodzic ma obowiązek interesować się postępami dziecka w nauce i kontaktować się z nauczycielami zgodnie z harmonogramem spotkań przyjętym przez radę pedagogiczną.
- 17.** Rodzic ma prawo do wglądu sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych i innej dokumentacji dotyczącej oceniania ucznia u nauczyciela uczącego lub wychowawcy.
- 18.** Uczeń i jego rodzice muszą być poinformowani przez wychowawcę klasy o przewidywanych ocenach niedostatecznych na miesiąc przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej. Informacja taka powinna znaleźć się w dzienniku elektronicznym LIBRUS Synergia.

19. Na 9 dni przed śródroczną i roczną radą klasyfikacyjną uczniowie i rodzice IV-VIII mają obowiązek zapoznać się z ocenami proponowanymi ze wszystkich zajęć edukacyjnych i zachowania, zamieszczonymi w dzienniku elektronicznym LIBRUS Synergia.
20. Na 9 dni przed roczną radą klasyfikacyjną uczniowie i rodzice I-III mogą zasięgnąć informacji u wychowawcy klasy o proponowanej ocenie opisowej oraz zapoznać się z ocenami proponowanymi z pozostałych zajęć edukacyjnych.
21. Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel powinien uzasadnić ocenę roczną, którą wystawił.
22. W terminie najpóźniej 3 dni przed roczną radą klasyfikacyjną rodzice, a także uczniowie, mają prawo odwołać się od proponowanej rocznej oceny z zajęć edukacyjnych i zachowania w formie pisemnej do dyrektora szkoły.
23. Dyrektor szkoły umożliwia uczniowi poprawę oceny w formie uzgodnionej z nauczycielem.

## § 77

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny obowiązuje również ucznia realizującego obowiązek nauki poza szkołą.
3. Dla ucznia, dla którego przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
4. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie ustnej i pisemnej, z zastrzeżeniem § 77 ust. 5.
5. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć komputerowych, informatyki, wychowania fizycznego ma formę zadań praktycznych.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala się z uczniem i jego rodzicami - nie później jednak niż na jeden dzień przed zakończeniem zajęć.
7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w § 77 ust. 1, przeprowadza nauczyciel danego przedmiotu w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takiego samego lub pokrewnego przedmiotu.

8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w § 77 ust. 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnienie przez ucznia obowiązku szkolnego poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze-jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania odpowiedniej klasy.
9. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać w ciągu jednego dnia.
10. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów, rodzice ucznia.
11. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
  - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w § 77 ust. 7, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego dla ucznia, o którym mowa w § 77 ust. 2 – skład komisji;
  - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - 3) zadania egzaminacyjne;
  - 4) wyniki egzaminu oraz uzyskane oceny;
  - 5) do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych, protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
12. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji szkolnej, zamiast oceny klasyfikacyjnej, wpisuje się „nieklasyfikowany”.
13. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
14. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.
15. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zamieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

## § 78

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna



zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu przyznawania tej oceny, dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwały i powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji;
  - 3) termin sprawdzianu, o którym mowa w § 78 ust. 2 pkt.1) uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
3. W skład komisji wchodzi:
  - 1) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze, jako przewodniczący komisji;
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
    - c) dwóch nauczycieli z danej szkoły lub innej szkoły tego samego typu prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
  - 2) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze, jako przewodniczący komisji;
    - b) wychowawca klasy;
    - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
    - d) pedagog;
    - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
    - f) przedstawiciel rady rodziców.
4. Nauczyciel o którym mowa w § 78 ust. 3 pkt.1) ppkt b) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie

nauczyciela z innej szkoły następuje na zasadzie porozumienia pomiędzy dyrektorami szkół.

5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) skład komisji;
    - b) termin sprawdzianu;
    - c) zadania sprawdzające;
    - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
  - 2) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
    - a) skład komisji;
    - b) termin posiedzenia komisji;
    - c) wynik głosowania;
    - d) ustaloną ocenę zachowania z uzasadnieniem.
7. Do protokołu, o którym mowa w § 78 ust. 6 dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w § 78 ust. 2 pkt.1) w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

## § 79

1. Uczeń klasy I-III szkoły otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem § 79 ust. 2.
2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III na wniosek wychowawcy.
3. Na wniosek wychowawcy, za zgodą rodziców, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I lub II do klasy programowo wyższej w czasie roku szkolnego.

4. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 79 ust. 9.
5. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, religii/ etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobre zachowanie, otrzymuje promocję z wyróżnieniem.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w § 79 ust. 4 nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 79 ust. 8.
8. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, ma prawo zdawać egzamin poprawkowy.
9. Egzamin poprawkowy, o którym mowa w § 79 ust. 8 składa się z części pisemnej i ustnej, za wyjątkiem plastyki, muzyki, informatyki, zajęć komputerowych, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę zadań praktycznych.
10. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor w ostatnim tygodniu ferii letnich.
11. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły lub inny nauczyciel zajmujący w tej szkole stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia - jako egzaminator;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
12. Nauczyciel, o którym mowa w § 79 ust. 11, pkt.2), może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tamtej szkoły.
13. Z przeprowadzonego sprawdzianu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) skład komisji;
  - 2) termin egzaminu poprawkowego;

- 3) pytania egzaminacyjne;
  - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę;
  - 5) do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych.
- 14.** Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września.
- 15.** Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem religii/ etyki, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 79 ust. 16.
- 16.** Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są realizowane w klasie programowo wyższej.

## § 80

- 1.** Uczeń kończy szkołę podstawową:
  - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
  - 2) z wyróżnieniem, jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, religii/etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobre zachowanie;
  - 3) po przystąpieniu do ogólnopolskiego egzaminu na zakończenie szkoły podstawowej.

## Rozdział 2 Kryteria ocen zachowania uczniów klas IV – VIII

### § 81

#### 1. Kryteria ogólne

- 1) zachowanie ucznia ocenia się na podstawie stopnia respektowania przez ucznia obowiązujących kryteriów ocen zachowania w klasach IV-VIII;
- 2) zasady i kryteria oceniania zachowania zostają ustalone przez zespół wychowawców i nauczycieli SP nr 55;
- 3) śródroczną i roczną ocenę zachowania, począwszy od klasy IV, ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne;
- 4) zasady i kryteria oceniania zachowania zostają przedstawione uczniom i ich rodzicom na początku roku szkolnego przez wychowawców klas na godzinach wychowawczych i na zebraniach z rodzicami;
- 5) oceny zachowania są jawne dla ucznia i jego rodziców;
- 6) zachowanie ucznia oceniane jest systematycznie przez cały rok szkolny; każdy uczeń, przez cały rok szkolny otrzymuje wpisy w module UWAGI w dzienniku elektronicznym LIBRUS Synergia; wszyscy pracownicy pedagogiczni szkoły są zobowiązani do wpisywania pochwał i uwag na bieżąco; wychowawca dokonuje podsumowania zachowania ucznia dwukrotnie w czasie każdego semestru ustalając ocenę częściową w skali jak w § 81 ust. 1 pkt.3); terminy wystawiania ocen częściowych ustalane są przez radę pedagogiczną na początku roku szkolnego;
- 7) śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy; ma on obowiązek uwzględnić ustne i pisemne uwagi i opinie nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów danej klasy i samoocenę ocenianego ucznia; wychowawca ma również obowiązek uwzględnić oceny proponowane przez nauczycieli i pracowników dydaktycznych (ZAŁĄCZNIK A); jest on podstawą do wystawienia oceny śródrocznej i rocznej zachowania; ustalona na jego podstawie ocena zachowania może być podwyższona lub obniżona w zależności od liczby i wagi zebranych w semestrze pochwał i uwag; co najmniej siedem pochwał podwyższa ocenę o jedną w stosunku do proponowanej, co najmniej siedem nagan obniża ocenę o jedną w stosunku do proponowanej; ustalona przez wychowawcę ocena musi być skonsultowana z zespołem

wychowawczym przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną; w czasie konsultacji arkusz proponowanych ocen jest do wglądu zespołu; ocena zachowania ucznia zatwierdzona przez radę pedagogiczną jest ostateczna;

- 8) uczeń musi wypełnić zdecydowaną większość kryteriów, aby otrzymać ocenę wzorową, bardzo dobrą, dobrą;
- 9) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania;
- 10) cząstkowa, śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności następujące obszary aktywności ucznia na przerwach, na lekcjach i podczas imprez szkolnych (szczególnie: wycieczki, apele):
  - a) kultura osobista;
  - b) stosunek do obowiązków szkolnych;
  - c) aktywność społeczna;
  - d) zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojej osoby;
- 11) ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły;
- 12) o grożącej uczniowi ocenie nieodpowiedniej lub nagannej uczeń i jego rodzice informowani są przez dziennik elektroniczny LIBRUS Synergia; jeśli uczeń, z oceną co najmniej poprawną, dopuści się rażących czynów w okresie 1 miesiąca przed radą klasyfikacyjną, wychowawca ma prawo do obniżenia oceny zachowania na nieodpowiednią lub naganną, natychmiast informując o tym rodziców;
- 13) uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny;
- 14) w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji;
- 15) w skład komisji wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne kierownicze stanowisko - jako przewodniczący komisji;
  - b) wychowawca klasy;

- c) przedstawiciel zespołu wychowawczego;
  - d) pedagog;
- 16) rodzic lub prawny opiekun ocenianego ucznia może uczestniczyć w pracach komisji na prawach obserwatora;
- 17) ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny; ocena ustalona przez komisję jest ostateczna;
- 18) z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności: skład komisji, termin jej posiedzenia, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem; protokół stanowi załącznik do arkusza ocen;
- 19) uczeń jest zobowiązany do dostarczenia usprawiedliwienia lub zwolnienia lekarskiego w terminie dwóch tygodni od zaistniałej nieobecności lub spóźnienia; usprawiedliwienia rodzice lub prawni opiekunowie zobowiązani są wpisywać w dzienniku elektronicznym LIBRUS Synergia;
- 20) ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez uczniów obowiązków szkolnych, ich kulturze osobistej, udziale w życiu klasy, szkoły i środowiska, postawach wobec kolegów i innych osób, poszanowaniu i rozwoju własnej osoby, wykorzystywaniu posiadanych możliwości i uzdolnień oraz szans stwarzanych przez szkołę; na ocenę zachowania składa się nie tylko postawa ucznia podczas zajęć lekcyjnych; wychowawca ma obowiązek uwzględnić również postępowanie ucznia na przerwach i podczas imprez szkolnych; wychowawca ma obowiązek sprawdzać obuwie zmienne i wpisywać informacje dotyczące niewłaściwego stroju uczniowskiego.

## 2. Kryteria szczegółowe

### 1) **ZACHOWANIE WZOROWE**

#### a) **stosunek do obowiązków szkolnych:**

- uczeń osiąga wysokie wyniki nauczania w stosunku do swoich możliwości;
- sumiennie przygotowuje się do lekcji;
- sumiennie wykonuje polecenia nauczyciela, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie różnorodnych prac i zadań, można na nim polegać;
- zgodnie ze swoimi możliwościami i predyspozycjami bierze udział w konkursach, zawodach, imprezach, uroczystościach klasowych, szkolnych i pozaszkolnych lub czynnie uczestniczy w ich organizowaniu;
- pilnie uważa na lekcjach, nie przeszkadza;

- wzorowo wykonuje powierzone mu obowiązki;
- nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez ważnego powodu;
- nie ma żadnych godzin nieusprawiedliwionych;
- nie ma żadnych celowych spóźnień;
- jego telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne są w szkole nieaktywne;

**b) kultura osobista:**

- nie używa wulgarnych słów, wykazuje wysoką kulturę słowa;
- jest tolerancyjny, szanuje godność osobistą i z szacunkiem odnosi się do innych osób;
- wzorowo zachowuje się na lekcjach, podczas przerw i poza szkołą, nie łamie zasad regulaminów szkolnych (zmiana obuwia, wychodzenie na przerwy);
- nosi obuwie zmienne i ma stosowny uczniowski wygląd zewnętrzny, strój szkolny dopasowuje do okoliczności;
- dba o estetykę swojego wyglądu i higienę osobistą, z własnej inicjatywy sprząta swoje otoczenie;

**c) zachowania społeczne:**

- potrafi współpracować w grupie rówieśniczej;
- jest uczynny, chętnie pomaga innym;
- dba o wygląd klasy i najbliższego otoczenia;
- jest zaangażowany w życie klasy;
- szanuje mienie własne, innych osób i społeczne;
- nie wykazuje przejawów agresji, nie podejmuje i nie prowokuje zaczepek oraz utarczek słownych;
- dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- zawsze wzorowo wykonuje powierzone mu obowiązki;
- wykazuje inicjatywę w podejmowaniu działalności na rzecz klasy, szkoły, środowiska lokalnego;
- postępuje zgodnie z dobrem szkolnej społeczności, dba o honor i tradycje szkoły;

**d) zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojej osoby:**

- w szkole i poza szkołą zachowuje się bez zarzutu, godnie ją reprezentuje;
- sam dostrzega, właściwie reaguje na własne błędy i potknięcia;



- jest wzorem dla innych, nie ulega namowom, naciskom, broni własnego zdania, nie daje się sprowokować;
- rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia na zajęciach szkolnych, pozaszkolnych lub poprzez samokształcenie;
- respektuje zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjęte normy etyczne wobec siebie i innych;
- nie ulega nałogom;

## 2) **ZACHOWANIE BARDZO DOBRE**

### a) **stosunek do obowiązków szkolnych:**

- osiąga wyniki nauczania wysokie w stosunku do swoich możliwości;
- jest przygotowany do lekcji;
- wykonuje polecenia nauczyciela, podejmuje się wykonywania dodatkowych zadań na prośbę nauczyciela;
- zgodnie ze swoimi możliwościami i predyspozycjami bierze udział w konkursach, zawodach, imprezach, uroczystościach klasowych, szkolnych i pozaszkolnych lub czynnie uczestniczy w ich organizowaniu;
- pilnie uważa na lekcjach;
- nie ma godzin nieusprawiedliwionych;
- nie opuszcza zajęć lekcyjnych bez ważnego powodu;
- nie ma żadnych celowych spóźnień;

### b) **kultura osobista:**

- nie używa wulgarnych słów, stosuje zwroty grzecznościowe;
- jest miły i uprzejmy we wszystkich kontaktach interpersonalnych;
- zachowanie na lekcjach, podczas przerw i poza szkołą nie budzi zastrzeżeń;
- nosi obuwie zmienne i ma stosowny uczniowski wygląd zewnętrzny;
- dba o estetykę swojego wyglądu i higienę osobistą;
- jego telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne są w szkole nieaktywne;

### c) **zachowania społeczne:**

- potrafi współpracować w grupie rówieśniczej;
- jest uczynny, w razie potrzeby pomaga innym;
- bardzo dobrze wykonuje powierzone mu obowiązki (np. dyżury, inne zobowiązania);
- szanuje mienie własne, innych osób i społeczne;

- nie wykazuje agresji;
- angażuje się w życie klasy;
- dba o wygląd klasy i najbliższego otoczenia;
- dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych;
- postępuje zgodnie z dobrem szkolnej społeczności, dba o honor i tradycje szkoły;

**d) zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojej osoby:**

- zachowuje się bez zarzutu w szkole i poza nią;
- nie ulega namowom, naciskom, broni własnego zdania, nie daje się sprowokować;
- właściwie reaguje na własne błędy i potknięcia;
- zmotywowany przez nauczycieli rozwija swoje uzdolnienia i zainteresowania;
- po zwróceniu uwagi natychmiast eliminuje uchybienia w swoim zachowaniu;
- respektuje zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjęte normy etyczne wobec siebie i innych;
- nie ulega nałogom;

**3) ZACHOWANIE DOBRE**

**a) stosunek do obowiązków szkolnych:**

- osiąga wyniki nauczania adekwatne do swoich możliwości;
- jest przygotowany do lekcji;
- podejmuje się wykonywania dodatkowych zadań na polecenie nauczyciela;
- uważa na lekcjach, po zwróceniu uwagi poprawia zachowanie;
- wywiązuje się ze swoich obowiązków szkolnych;
- nie ma godzin nieusprawiedliwionych;
- może sporadycznie w semestrze spóźnić się na lekcje;

**b) kultura osobista:**

- zachowuje się odpowiednio do sytuacji, nie ma uwag za niewłaściwe zachowanie podczas imprez szkolnych;
- nie używa wulgarnych słów;
- stosuje zwroty grzecznościowe;
- nosi obuwie zmienne i ma stosowny uczniowski wygląd zewnętrzny;
- dba o estetykę swojego wyglądu i higienę osobistą;

- jego telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne są w szkole nieaktywne;

c) **zachowania społeczne:**

- respektuje zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjęte normy etyczne wobec siebie i innych;
- zachowanie na lekcjach, podczas przerw i poza szkołą nie budzi poważnych zastrzeżeń (nie wymaga interwencji pedagoga, dyrektora szkoły);
- wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków;
- angażuje się w życie klasy w wybrany przez siebie sposób lub na prośbę nauczyciela;
- dba o wygląd klasy i najbliższego otoczenia;
- dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne, nie naraża innych;
- nie przejawia agresji;
- szanuje mienie własne, innych osób i społeczne;
- dba o honor i tradycje szkoły;

d) **zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojej osoby:**

- systematycznie i odpowiednio motywowany rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia;
- stosowane środki zaradcze przynoszą pozytywne rezultaty, a uchybienia ulegają poprawie po zwróceniu uwagi;
- nie ulega nałogom;

4) **ZACHOWANIE POPRAWNE**

**Uczeń otrzymuje ocenę poprawną jeśli dotyczy go większość z niżej podanych zachowań.**

a) **stosunek do obowiązków szkolnych:**

- nie wykorzystuje całego swojego potencjału w nauce;
- motywowany sporadycznie podejmuje dodatkowe działania;
- wykonuje polecenia nauczyciela;
- zdarza mu się nie przygotować do lekcji (brak pracy domowej, podręcznika itp.);
- pozytywnie reaguje na uwagi nauczyciela;
- ma do 6 godzin nieusprawiedliwionych;
- może mieć 5-6 celowych spóźnień na lekcje;

b) **kultura osobista:**

- wykazuje elementarną kulturę osobistą, jeśli jego zachowanie podczas imprez szkolnych bywa niewłaściwe po zwróceniu uwagi poprawia się;
- nie używa wulgaryzmów;
- czasami nie zmienia obuwia;
- dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd, nosi odpowiedni strój szkolny, zawsze ma strój uroczysty;
- jego telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne są w szkole nieaktywne;

c) **zachowania społeczne:**

- nie stosuje agresji słownej i fizycznej wobec otoczenia, nie ma uwag dotyczących agresywnego zachowania;
- dba o bezpieczeństwo swoje, nie naraża innych;
- szanuje mienie własne, innych osób i społeczne;
- sporadycznie podejmuje działania społeczne, ale tylko na polecenie nauczyciela;
- wykonuje powierzone mu obowiązki lub zobowiązania;

d) **zaangażowanie ucznia, poszanowanie i rozwój własnej osoby:**

- jest biernym uczestnikiem życia szkolnego;
- uchybienia w zachowaniu ucznia nie wynikają ze złej woli i stosowane środki zaradcze przynoszą rezultaty;
- nie ulega nałogom;

5) **ZACHOWANIE NIEODPOWIEDNIE**

**Uczeń otrzymuje ocenę nieodpowiednią jeśli dotyczy go większość z niżej podanych zachowań.**

a) **stosunek do obowiązków szkolnych:**

- ma lekceważący stosunek do nauki;
- nie reaguje właściwie na uwagi nauczyciela;
- zdarza mu się nie wykonywać poleceń nauczyciela;
- nie jest zainteresowany życiem klasy i szkoły;
- zaniedbuje obowiązki (dyżury, inne zobowiązania);
- ma powyżej 6 celowych spóźnień na lekcje;
- ma do 15 godzin nieusprawiedliwionych;

b) **kultura osobista:**

- przejawia niewłaściwe zachowania wobec pracowników szkoły, kolegów, otoczenia;
- używa wulgarnych słów;
- często nie zmienia obuwia;
- nie dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd;
- nie nosi stosownego ubioru szkolnego;

c) **zachowania społeczne:**

- nie podejmuje żadnych działań społecznych nawet na polecenie nauczyciela;
- w życiu klasy pełni rolę destrukcyjną;
- zdarza mu się zakłócić przebieg lekcji lub uroczystości szkolnych (rozmowa, śmiech, komentarze, gesty itp.);
- nie szanuje mienia własnego, kolegów, społecznego;
- niszczy mienie innych osób i społeczne;
- stosuje przemoc słowną i fizyczną wobec innych;
- kłamie, oszukuje;
- ma negatywny wpływ na innych;
- celowo naraża na niebezpieczeństwo siebie i innych;
- szkoła otrzymuje informacje na temat ucznia od kuratora sądowego, z komendy policji lub straży miejskiej;

d) **zaangażowanie, własny rozwój, poszanowanie swojej osoby:**

- nie wykorzystuje szans stwarzanych mu przez szkołę;
- nie dba o godność osobistą;
- brak u niego poczucia winy i skruchy;
- często wymagana jest interwencja wychowawcy, nauczycieli, pedagoga (rozmowa, upomnienie, nagana), a środki zaradcze stosowane przez szkołę przynoszą jedynie krótkotrwałą poprawę;
- próbuje szkodliwych używek;

6) **ZACHOWANIE NAGANNE**

**Uczeń otrzymuje ocenę naganną jeśli dotyczy go większość z niżej podanych zachowań.**

a) **stosunek do obowiązków szkolnych:**

- ma rażąco lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych;
- jest nieobowiązkowy, niezdyscyplinowany;
- nie reaguje na uwagi nauczyciela dotyczące jego wiedzy i zachowania;

- ma powyżej 10 celowych spóźnień na lekcje;
- bez pozwolenia wychodzi z sali lub ze szkoły w czasie zajęć szkolnych;
- w ciągu semestru ma powyżej 15 godzin nieusprawiedliwionych lub ponad 2 godziny w przypadku przedmiotu odbywającego się raz w tygodniu;

**b) kultura osobista:**

- nie zachowuje podstawowych zasad kultury osobistej;
- nagminnie używa wulgarnych słów i gestów;
- demonstracyjnie reaguje na uwagi (odwraca się, odchodzi, zaprzecza, wyśmiewa się, dopuszcza się wyzywających gestów itp.);
- nie zmienia obuwia;
- wygląda nieestetycznie, jest brudny, lub też odzież ma wyzywającą;

**c) zachowania społeczne:**

- uczestnictwo w lekcjach i imprezach szkolnych ogranicza celowo do zakłócania ich przebiegu (gwizdy, komentarze, wyśmiewanie, postawa niezgodna z wymogami sytuacji), prowokuje innych przez dyskusje, dogadywanie, zaczepianie, pokazywanie niestosownych gestów itp.);
- celowo nie zachowuje się stosownie do sytuacji, jego zachowanie jest nie do przyjęcia dla otoczenia;
- kłamie, oszukuje;
- jest niezyczliwy, niekoleżeński, złośliwy w stosunkach międzyludzkich;
- jego zachowanie jest agresywne (przekleństwa, wyzwiska, zastraszanie, poniżanie godności innych, pobicia, bójki, kopanie, uszkodzenie ciała itp.);
- komentuje wypowiedzi nauczyciela lub kolegów;
- odmawia wykonania obowiązków na rzecz społeczności szkolnej;
- destrukcyjnie wpływa na społeczność szkolną poprzez prowokowanie innych;
- celowo niszczy mienie kolegów i społeczne (wyposażenie sal lekcyjnych, zieleni, pomocy naukowych, itp.);
- szkoła otrzymuje informacje na temat ucznia od kuratora sądowego, z komendy policji lub straży miejskiej;
- swoim zachowaniem naraża siebie i innych na niebezpieczeństwo;
- demoralizuje innych przez swoje zachowanie oraz nakłania do nieodpowiednich zachowań;
- przynosi do szkoły niebezpieczne narzędzia, przedmioty, substancje;

**d) zaangażowanie ucznia we własny rozwój, poszanowanie swojej osoby:**

- nie wykorzystuje szans stwarzanych mu przez szkołę;
- brak u niego poczucia winy i skruchy;
- nie dba o własne zdrowie i godność osobistą;
- stosowane wobec ucznia środki zaradcze nie przynoszą rezultatów;
- ulega nałogom.

Poprzez **“stosowny wygląd zewnętrzny ucznia”** rozumie się:

- a) czysty, skromny, nie wyzywający strój;
- b) brak makijażu, brak pomalowanych paznokci, brak długich kolczyków;
- c) nie farbowanie włosów;
- d) zdejmowanie nakrycia głowy (czapka, kaptur) na terenie szkoły.

Strój uroczysty obowiązuje w czasie uroczystości szkolnych.

Poprzez **“spóźnienie celowe”** rozumie się spóźnienie śródlekcyjne z winy ucznia; takie spóźnienia są nieusprawiedliwione.





